

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)
Культура речи

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления о культуре речи как раздела общего языкознания; ознакомление обучающихся с принципами выбора языковых средств и функциональных возможностей для передачи мысли, эмоции в разных стилях общения, их развивать стилистическую грамотность, помочь осознать стилистическое богатство русского и родного языков.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Культура речи» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Родной язык», «Практикум по родному языку», «Родная диалектология».

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины, необходимы для прохождения научно-исследовательской, педагогической, преддипломной практик, подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Культура речи». Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП | Индикаторы достижения компетенций | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами |
|-----------------|---|---|---|
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; УК-4.5. Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения. | Знать: стили делового общения в профессиональной сфере, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, способы осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения. Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. Владеть: навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения. |
| ОПК-7 | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; | ОПК-7.1. Осуществляет дифференцированный отбор способов взаимодействия участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ; ОПК-7.2. Проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными | Знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности;</p> <p>ОПК-7.3. Использует приемы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений, профилактики и разрешения конфликтов.</p> | <p>особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.</p> <p>Уметь: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.</p> <p>Владеть: навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими членами педагогического коллектива.</p> |
|--|--|--|---|

4. Общая трудоемкость дисциплины 72 часа (2 з. е.)

5. Разработчик: к. филол. н., доцент Баталова Ф. К.